



Formation Excel niveau avancé

Boostez votre carrière grâce à la maîtrise d'un logiciel incontournable et mettez en valeur vos nouvelles compétences avec une certification de niveau !

Nos parcours pédagogiques sont confectionnés sur-mesure, ils vous permettent de rapidement assimiler des compétences utiles sur Microsoft Excel

Parcours ESSENTIEL – maîtrise opérationnelle des fonctions avancées & analyse sur tableaux complexes

➤ Objectif global de la formation :

Cette formation, strictement alignée sur le référentiel France Compétences **RS7528 – ICDL Organiser, analyser et présenter des données chiffrées avec un logiciel de tableur (niveau avancé)**, vise la maîtrise experte du tableur. Le **niveau avancé** reconnaît la maîtrise approfondie d'un ensemble élargi de fonctionnalités, permettant au candidat d'optimiser l'utilisation du logiciel et de répondre à des besoins professionnels plus complexes. À l'issue du parcours, l'apprenant atteste des compétences attendues au **niveau Avancé** de la certification.

Les modalités de formation

Profils des apprenants : Tout Public

Durée : 10H (en visioconférence)

Prérequis : Avoir un ordinateur (PC ou MAC) doté d'une carte son avec une connexion Internet.

Test de positionnement – Entrée de formation

Certificat : RS7528 – ICDL Organiser, analyser et présenter des données chiffrées avec un logiciel de tableur

➤ Compétences visées :

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

1. Optimiser la composition d'un classeur en appliquant des options avancées de mise en forme et de gestion des feuilles pour standardiser l'affichage.
2. Analyser des données en utilisant des formules avancées et des fonctions logiques, statistiques, financières et de recherche pour produire des résultats fiables.
3. Illustrer des données complexes en créant et en mettant en page des graphiques avancés pour améliorer l'interprétation.
4. Exploiter des ensembles de données en mobilisant les tableaux croisés dynamiques, filtres, tris et scénarios pour explorer et comparer les informations.
5. Fiabiliser les saisies en appliquant des règles de validation et des contrôles de formules pour prévenir les erreurs.
6. Automatiser des tâches en nommant des plages, en appliquant le collage spécial, en liant et important des données, en gérant le mode Groupe, et en enregistrant/exécutant des macros pour améliorer la productivité.
7. Collaborer sur un tableur en comparant et fusionnant des classeurs, en appliquant des protections (mots de passe, verrouillages) et en masquant les formules pour sécuriser le travail collectif.



➤ **Programme :**

- **Options de mise en page avancées & gestion des feuilles**
 - Mise en forme conditionnelle, formats de nombre personnalisés, fractionner un texte en colonnes.
 - Manipulations efficaces : copier/déplacer entre feuilles, fractionner la fenêtre, masquer/afficher lignes-colonnes-feuilles.
- **Fonctions & formules avancées (logiques, statistiques, financières, texte, recherche)**
 - Dates/Heures : AUJOURDHUI, MAINTENANT, JOUR, MOIS, ANNÉE, JOURS OUVRÉS.
 - Logiques : ET, OU, NON ; maths : ARRONDI.INF, ARRONDI.SUP, SOMME.SI, SOMME.SI.ENS.
 - Statistiques : NB.SI, NB. VIDE, RANG ; Texte : GAUCHE, DROITE, STXT, SUPPRESPEACE, CONCATENER.
 - Financières : VC, VA, VPM (et variantes du référentiel).
 - Recherche & référence : RECHERCHEV/H, INDEX + EQUIV;références 3D; fonctions imbriquées.
- **Graphiques avancés & mise en page des visuels**
 - Graphiques combinés (barres + courbes), sparklines, axe secondaire, changer le type pour une série donnée.
 - Ajout/suppression de séries ; repositionner titre, légende, étiquettes ; échelle et unités des axes.
 - Mise en page avancée : colonnes, barres, secteurs, aires.
- **Analyse de données : TCD, filtres/tri avancés & scénarios**
 - Tableaux/Graphiques croisés dynamiques : créer, modifier, changer la source, mettre à jour, grouper (auto/manu), renommer groupes.
 - Tableaux de données à une/deux entrées ; tri multi-colonnes, listes personnalisées ; filtres avancés.
 - Mode plan : grouper/dissocier, sous-totaux, afficher/masquer niveaux.
 - Gestionnaire de scénarios : créer/afficher/modifier/supprimer ; rapports d'analyse.
- **Validation & vérification**
 - Validation des données : entier, décimal, liste, date, heure ; messages d'entrée, alertes d'erreur, entourer données non valides.
 - Vérification : antécédents/dépendants, afficher toutes les formules, gérer commentaires/notes (local/en ligne).
 - Noms, collage spécial, liaisons & macros
 - Plages nommées : créer, utiliser, supprimer ; mode groupe.
 - Collage spécial : ajouter/soustraire/multiplier/diviser ; valeurs, transposer.
 - Liaisons/Intégrations/Import : hyperliens, lier entre classeurs/applications, mettre à jour/rompre liens, import texte délimité.
 - Automatisation : enregistrer/exécuter une macro simple, affecter à un bouton.
- **Collaboration & protection**
 - Comparer/fusionner des classeurs ; mots de passe (ouverture/modification).
 - Verrouiller cellules/feuilles ; masquer/afficher formules ; partager/annuler le partage d'un classeur.



- **Révision finale**
 - Reprise des notions clés vues durant la formation.
 - Questions/réponses avec le formateur pour lever les dernières incompréhensions.
 - Conseils et astuces pour consolider les acquis et éviter les erreurs fréquentes.
- **Simulation d'épreuve – Test Prépa ICDL :**
 - Mise en situation réelle via un test blanc type ICDL.
 - Environnement de test chronométré pour s'habituer aux conditions d'examen.
 - Correction collective avec analyse des résultats.
 - Identification des axes de progression restants.



➤ Ce que vous allez apprendre

Cette formation de **10 heures** (Parcours **ESSENTIEL**) renforce l'autonomie des participants sur Excel en consolidant les fondamentaux avancés indispensables. Elle vise une pratique plus structurée et plus fiable : mieux organiser ses tableaux, limiter les erreurs et produire des fichiers propres et exploitables

Tout au long de la formation, les participants développent leur capacité à automatiser et fiabiliser les calculs

La progression pédagogique vise à renforcer l'autonomie des apprenants grâce à la validation des données, aux outils de vérification, à la structuration et à une automatisation légère. Les volets collaboration et protection (partage, fusion, verrous, mots de passe) sont également mis en pratique pour sécuriser les usages.

La formation comprend enfin **une préparation au passage de la certification RS7528 – ICDL Organiser, analyser et présenter des données chiffrées avec un logiciel de tableur, niveau Avancé**, avec des exercices ciblés, une phase de révision et un test blanc chronométré, afin de permettre aux participants d'aborder la certification en confiance et dans les meilleures conditions.



Méthode mobilisée et modalité d'évaluation

➤ Équipe pédagogique

Formation dispensée par un formateur professionnel. Son CV est disponible sur simple demande.

Moyens pédagogiques et techniques

- En distanciel - en face à face synchrone.
- Formation individuelle
- Documents supports de formation partagés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets à partir de projet de l'apprenant.
- Exercice pratique à la fin de chaque chapitre.
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de la formation

- Emargement numérique.
- Exercice pratique à la fin de chaque chapitre
- Simulation d'épreuve – Test Prépa ICDL
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Modalité d'évaluation

- ❖ Test de positionnement pour le stagiaire – Test Eval ICDL
- ❖ Passage du certificat – ICDL (Epreuve ICDL en ligne, surveillée, sans support, selon les exigences du certificateur)
 - **Temps alloué** : 35 minutes.
 - **Nombre de questions** : (QCM et mises en situation) 36 questions, 3 niveaux de difficulté.
 - Certification obtenue à partir de 75% de bonnes réponses.
 - Certificat valable pour une durée de 3 ans.

CERTIFICATION

- ❖ **Nom de la certification**: RS7528 – ICDL Organiser, analyser et présenter des données chiffrées avec un logiciel de tableur
- ❖ **Organisme de certification**: ICDL France
- ❖ **Code de la certification**: RS7528
- ❖ **Lien vers France compétences**: <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7528/>



➤ Modalité d'inscription

Entretien téléphonique pour analyser votre besoin de formation.

Vérification des Prérequis.

Dossier administratif complet–Formulaire d'inscription avec :

- Bon de commande
- Accord de prise en charge

➤ Délai d'accès

Nous pouvons démarrer la formation dans un délai de dix jours.

Formation accessible pour des personnes en situation handicap

Vous pouvez me contacter pour étudier votre projet sur le numéro et le mail suivants:

Contact - référent pédagogique et handicap

Mail: Contact@forma-select.fr

TEL: 07 59 25 46 51

➤ Formation accessible pour des personnes en situation

Vous pouvez me contacter pour étudier votre projet

Vous pouvez consulter notre politique d'accessibilité via le lien suivant :

- <https://forma-select.fr/charte-handicap/>