



Formation PowerPoint niveau avancé

Boostez votre carrière grâce à la maîtrise d'un logiciel incontournable et mettez en valeur vos nouvelles compétences avec une certification de niveau !

Nos parcours pédagogiques sont confectionnés sur-mesure, ils vous permettent de rapidement assimiler des compétences utiles sur Microsoft PowerPoint

➤ Objectif global de la formation :

Cette formation, strictement alignée sur le référentiel France Compétences **RS6564 – ICDL PréAO (niveau Avancé)**, vise la maîtrise experte du Présentation Assistée par Ordinateur: cadrage du message selon le public et le contexte ; création et maintenance de modèles/thèmes via le masque des diapositives ; optimisation visuelle avec les outils de dessin et la gestion des objets graphiques ; mise en page avancée des graphiques ; intégration de médias (audio/vidéo), enregistrements et animations maîtrisées ; liaisons, intégrations et import/export de données ; diaporamas personnalisés et mode Présentateur. À l'issue du parcours, l'apprenant maîtrise le périmètre attendu au **niveau Avancé**.

Les modalités de formation

Profils des apprenants : Tout Public

Durée : 20H (en visioconférence)

Prérequis : Avoir un ordinateur (PC ou MAC) doté d'une carte son avec une connexion Internet.

Maîtrise des compétences du PowerPoint niveau Standard (Test de positionnement – entrée en formation)

Certificat : [RS6564 ICDL – Présentation Assistée par Ordinateur PréAO \(Powerpoint, Impress, Google Slides\)](#).

➤ Compétences visées :

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

1. Organiser une présentation en fonction du public ciblé et du contexte de la présentation.
2. Créer et modifier les modèles et les thèmes et travailler avec les mises en page disponibles dans le masque des diapositives.
3. Améliorer une présentation en utilisant des outils de dessin intégrés et en manipulant des objets graphiques.
4. Utiliser les fonctions avancées de mise en page des graphiques.
5. Insérer des fichiers audio et vidéo, créer des enregistrements audio et d'écran et utiliser les fonctions d'animation.
6. Utiliser les fonctions de liaison, d'intégration, d'importation et d'exportation pour intégrer des données.
7. Travailler avec des diaporamas personnalisés et utiliser le mode Présentateur.



➤ **Programme :**

➤ **Organisation selon public & contexte**

- Cadrage du message, timing, contraintes de salle
- Bonnes pratiques d'accessibilité (contrastes, tailles, texte alternatif)

➤ **Masques, modèles & thèmes**

- Masque des diapositives, mises en page personnalisées
- Création/édition de modèles et thèmes ; application ciblée

➤ **Objets graphiques & outils de dessin**

- Formes, alignment/distribution, grille/repères, coordonnées
- Retouche d'images (luminosité/contraste, N&B, transparence, recolorisation)
- Gestion du texte de remplacement ; enregistrement d'objets

➤ **Graphiques avancés**

- Types et séries (changement de type par série, axe secondaire)
- Titres, légende, étiquettes, noms d'axes
- Échelle, intervalles, écart/chevauchement colonnes/barres

➤ **Médias, enregistrements & animations**

- Insertion vidéo/audio (y compris en ligne), audio de fond
- Enregistrements audio/écran ; intégration dans la présentation
- Orchestration des animations (ordre, sur puces/éléments de graphique)

➤ **Liaisons, intégrations, import/export & sécurité**

- Boutons d'action, navigation (diapo, diaporama personnalisé, fichier, URL)
- Données liées/intégrées (mise à jour/rupture) ; images liées
- Fusion de présentations, export (image/RTF/vidéo) ; protection par mot de passe

➤ **Diaporamas personnalisés & mode Présentateur**

- Création/édition de diaporamas personnalisés
- Minutage, lecture en boucle, automatique/manuelle
- Annotations, écran noir/blanc, gestion du temps et des notes

➤ **Révision finale**

- Reprise des notions clés vues durant la formation.
- Questions/réponses avec le formateur pour lever les dernières incompréhensions.
- Conseils et astuces pour consolider les acquis et éviter les erreurs fréquentes.

➤ **Simulation d'épreuve – Test Prépa ICDL :**

- Mise en situation réelle via un test blanc type ICDL.
- Environnement de test chronométré pour s'habituer aux conditions d'examen.
- Correction collective avec analyse des résultats.
- Identification des axes de progression restants.



➤ Ce que vous allez apprendre

Cette formation de 20 heures permet de passer d'un usage confirmé à une pratique avancée, structurée et professionnelle de la présentation. Elle débute par le cadrage du message (public, objectifs, contexte) puis la mise en place de modèles/thèmes via le masque des diapositives, afin d'assurer une base visuelle cohérente et durable.

Tout au long du parcours, les participants structurent les diapositives, maîtrisent les objets et outils de dessin, affinent les visuels et optimisent les graphiques ; ils intègrent des médias et orchestrent des animations maîtrisées au service de la narration, en privilégiant clarté, cohérence et accessibilité.

La progression couvre également les liaisons et l'import/export de données, la sécurisation des présentations, puis l'orchestration de la délivrance avec les diaporamas personnalisés et le mode Présentateur, avant la finalisation pour diffusion. La formation inclut enfin une **préparation à la certification ICDL – PréAO, niveau Avancé** : exercices pratiques, révision ciblée et test blanc.

FORMA – SELECT



Méthode mobilisée et modalité d'évaluation

➤ Équipe pédagogique

Formation dispensée par un formateur professionnel. Son CV est disponible sur simple demande.

Moyens pédagogiques et techniques

- En distanciel - en face à face synchrone.
- Formation individuelle
- Documents supports de formation partagées.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets à partir de projet de l'apprenant.
- Exercice pratique à la fin de chaque chapitre.
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de la formation

- Emargement numérique.
- Exercice pratique à la fin de chaque chapitre
- Simulation d'épreuve – Test Prépa ICDL
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Modalité d'évaluation

- ❖ Test de positionnement pour le stagiaire – Test Eval ICDL
- ❖ Passage du certificat – ICDL (Epreuve ICDL en ligne, surveillée, sans support, selon les exigences du certificateur)
 - **Temps alloué :** 35 minutes.
 - **Nombre de questions :** (QCM et mises en situation) 36 questions, 3 niveaux de difficulté.
 - Certification obtenue à partir de 75% de bonnes réponses.
 - Certificat valable pour une durée de 3 ans.

CERTIFICATION

- ❖ **Nom de la certification:** RS6564 ICDL – Présentation Assistée par Ordinateur PréAO (Powerpoint, Impress, Google Slides)
- ❖ **Organisme de certification:** ICDL France
- ❖ **Code de la certification:** RS6564
- ❖ **Lien vers France compétences:** <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6564/>

Prix Total : 2869,24€

FORMA – SELECT

➤ Modalité d'inscription

Entretien téléphonique pour analyser votre besoin de formation. Vérification des Prérequis.

Dossier administratif complet – Formulaire d'inscription avec :

- Bon de commande
- Accord de prise en charge

➤ Délai d'accès

Nous pouvons démarrer la formation dans un délai de dix jours.

Formation accessible pour des personnes en situation handicap

Vous pouvez me contacter pour étudier votre projet sur le numéro et le mail suivants:

Contact - référent pédagogique et handicap

Mail : Contact@forma-select.fr

TEL : 07 59 25 46 51

➤ Formation accessible pour des personnes en situation

Vous pouvez me contacter pour étudier votre projet

Vous pouvez consulter notre politique d'accessibilité via le lien suivant :

- <https://forma-select.fr/charter-handicap/>

FORMA – SELECT